



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO**

Via Pietro Baiocchi n. 29 – 64032 Atri (Te)  
*Tel. 085/87232 – [www.asp2teramo.it](http://www.asp2teramo.it) – [asp2teramo@pec.it](mailto:asp2teramo@pec.it)*

**AREA TECNICA**

**Determinazione del Responsabile d'Area**

**N. 41 del 26/11/2024**

**Oggetto: SERVIZIO DI CONSULENZA PSICOLOGICA E RESPONSABILE DEL COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' SVOLTE PRESSO LA FATTORIA SOCIALE E DIDATTICA "RURABILANDIA" – LIQUIDAZIONE COMPETENZE MESI DI LUGLIO E AGOSTO ANNO 2024 AL DOTT. DOMENICO MELONI . CIG: ZA03DDEBC8.**

***IL RESPONSABILE***

**ATTESO** - che all'interno della Asp n.2 e nello specifico nella Fattoria Sociale Rurabilandia gli utenti vengono avviati all'inserimento sociale tramite un percorso lavorativo;

**CONSIDERATO** - che per detti servizi ci si avvale della prestazione professionale di un esperto responsabile che coordina tutte le attività svolte nella struttura, non avendo l'ente tra il personale di ruolo una figura professionale di che trattasi;

**RICHIAMATA** - la precedente determina del responsabile dell'Area Tecnica n.30 del 20.12.2023, nella quale sono stati indicati gli elementi essenziali del contratto di cui in oggetto ed è stata individuata, come modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto del servizio di "Consulenza Psicologica e Responsabilità del coordinamento attività Rurabilandia. Provvedimenti anno 2024;

**CONSIDERATO** - che nella medesima determina è stata disposta l'approvazione del preventivo e l'affidamento del servizio di che trattasi al dott. Domenico Meloni con scadenza 31.12.2024;

**VISTE** - la sotto elencata fattura, emessa dal dott. Domenico Meloni, residente in Mosciano Sant'Angelo, via della Stazione n.40 CF: MLNDNC55T07A462N:

**VISTE** - la fattura n. 6 del 14/11/2024 relative al saldo dei compensi dovuti per i mesi di Luglio e Agosto 2024, dell'importo complessivo di € 3.111,00 di cui € 2.500,00 per compenso professionale soggetta a ritenuta di acconto pari a € 500,00 contributo previdenziale di € 50,00 e IVA di € 561,00;

ACCERTATO - che il servizio di cui trattasi, per il periodo di riferimento, è stato svolto con puntualità ed efficacia ed in conformità al preventivo approvato;

ACCERTATA - la regolarità contributiva dell'operatore economico in atti presso l'ufficio;

RITENUTO - di poter procedere alla liquidazione dell'importo maturato dalla generalizzata società;  
- propria la competenza in materia per la redazione di tale atto;

### ***DETERMINA***

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare e liquidare la sotto elencata fattura, emessa dal dott. Domenico Meloni, residente in Mosciano Sant'Angelo, via della Stazione n.40 CF: MLNDNC55TO7A462N:

| NUMERO FATTURA | DATA     | TOTALE   | IMPONIBILE | CASSA PREVIDENZIALE | IVA    | RIT.ACC. | NETTO    |
|----------------|----------|----------|------------|---------------------|--------|----------|----------|
| 6              | 14/11/24 | 3.111,00 | 2.500,00   | 50,00               | 561,00 | 500,00   | 2.611,00 |
|                |          |          |            |                     |        |          |          |
|                |          |          |            |                     |        |          |          |
|                |          |          |            |                     |        |          |          |
| TOTALE         |          |          |            |                     |        |          |          |

3. di disporre il pagamento a favore del predetto professionista dell'importo complessivo di € 3.111,00 dal conto corrente ASP al conto corrente indicato dall'operatore economico;
4. di disporre il versamento delle ritenute di acconto di €500,00;
4. di specificare ai fini della tracciabilità finanziaria di cui al comma 3 della Legge 13/08/2010, il codice CIG: **ZA03DDEBC8**;
5. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il sottoscritto Luciano Filiani
6. Di trasmettere copia del presente atto al responsabile dell'area finanziaria;
7. Di pubblicare copia del presente atto sull'Albo pretorio dell'ente per 15 giorni.

F.to Il Responsabile dell'Area Tecnica  
*Agrot. Luciano Filiani*